

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК МАДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 196»  
В.А. Давиденко  
«11» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 196»  
Н.Г. Зайцева  
«11» января 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения, внесения и использования**  
**добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц и мерах**  
**по предупреждению незаконного сбора средств с родителей**  
**(законных представителей) воспитанников**  
**МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 196»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 196» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 196» (далее - МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 196» (далее - МАДОУ) привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития МАДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ.

1.3. Основным источником финансирования МАДОУ является бюджет города.

1.4. Источники финансирования МАДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МАДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МАДОУ из бюджета города.

1.5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены МАДОУ только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе МАДОУ, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями.

1.6. Внебюджетными источниками финансирования МАДОУ могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- оказание платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемые МАДОУ в соответствии с действующим законодательством;
- благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица;
- добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту Положения - физические и юридические лица);
- сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления.

1.7. Привлечение МАДОУ дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

1.8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств МАДОУ является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами. Принуждение со стороны заведующего МАДОУ, работников МАДОУ и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается. Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития МАДОУ допускается только заведующему МАДОУ, действующими родительскими и общественными организациями МАДОУ.

1.9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных МАДОУ города в текущем финансовом году.

## **2. Основные понятия, используемые в Положении.**

2.1. Законные представители - усыновители, опекуны, попечители воспитанников МАДОУ.

2.2. Органы управления в МАДОУ: Попечительский совет, наблюдательный совет, совет автономного учреждения, общее собрание работников, педагогический совет, родительский совет, групповой родительский совет (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления МАДОУ и их компетенция определяются Уставом МАДОУ, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым МАДОУ самостоятельно и утверждаемым заведующим МАДОУ.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение - развитие МАДОУ.

2.4. Добровольное пожертвование - добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общепольных целях. В контексте настоящего Положения общепольная цель - развитие МАДОУ.

2.5. Жертвователю - юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

### **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемые МАДОУ.**

3.1. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемые МАДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Положением «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, оказываемые МАДОУ», разработанным и утвержденным МАДОУ самостоятельно, на примере Положения «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

### **4. Порядок привлечения целевых взносов**

4.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАДОУ имущества, укрепление и развитие материально-технической базы МАДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МАДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

4.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления МАДОУ на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Заведующий МАДОУ представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

4.3. МАДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

4.5. Решение о внесении целевых взносов МАДОУ со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению МАДОУ к указанным лицам.

4.6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета МАДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного

заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

4.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий МАДОУ строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления МАДОУ и Учредителем.

4.8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, заведующий несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления - уголовную ответственность.

## **5. Порядок привлечения добровольных пожертвований.**

5.1. Добровольные пожертвования МАДОУ могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. МАДОУ вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета МАДОУ, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя заведующего МАДОУ или их фактическая передача работнику МАДОУ не допускается. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода. Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс МАДОУ в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. МАДОУ, орган самоуправления МАДОУ не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5.3. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5.4. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет заведующий МАДОУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития МАДОУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом МАДОУ и Учредителем.

5.5. Заведующий обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных

представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю заведующий представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.

5.6. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, заведующий МАДОУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## **6. Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДОУ на праве оперативного управления.**

6.1. Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и договором оперативного управления имуществом между МАДОУ и Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города.

## **7. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств.**

7.1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств МАДОУ осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.

7.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

7.3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Заведующий МАДОУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

8.2. Средства, полученные МАДОУ в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.