

**План работы
на май
(выжимка из годового плана 2024-2025г.)**

№	Мероприятия	Ответственный
Организационно-методическая работа		
1.	Консультация для педагогов	
1.1	Консультация-презентация «Организация работы с детьми в летний период»	Кокаян К.Т., старший воспитатель
2.	Тематика индивидуальных консультаций	
2.1	Индивидуальная помощь и консультирование педагогов по теме самообразования.	Кокаян К.Т., старший воспитатель
2.2	Индивидуальные консультации педагогов по актуальным проблемам работы с детьми (по запросам).	Данилова А.А., старший воспитатель
2.3	Индивидуальные консультации с молодыми педагогами.	
2.4	Индивидуальные консультации аттестующихся педагогов.	
2.5	Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников	
3.	Школа педагогического мастерства	
3.1	Семинар-практикум «Организация детской экспериментальной деятельности в летний период»	Сухачева Н.А., воспитатель
4.	Школа молодого педагога	
4.1	Брифинг «Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период». Подведение итогов работы Школы молодого специалиста	Старший воспитатель

5.	Педагогические часы	
5.1	Организация профилактической, оздоровительной работы с детьми летом	Старший воспитатель
5.2	Тема: «Организация работы в летний оздоровительный период, оформление летних участков»	Старший воспитатель
5.3	Отчет педагогов о посещении методических объединений, посещенных в течение месяца.	Педагоги ДОУ
6.	Выставки и конкурсы	
6.1	Выставка детского рисунка «Мы помним, мы гордимся» (К 85-летию Победы)	Воспитатели групп
6.2	Конкурс чтецов, посвященный Дню Защитника Отечества	Старшего дошкольного возраста
6.3	Выставка детского рисунка «Мир глазами детей» (к Дню защиты детей)	
7.	Музыкальные праздники и развлечения	
7.1	Праздник «День Великой Победы!»	Музыкальные руководители,
7.2	Акция «Бессмертный полк»	воспитатели групп
7.3	Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	
8.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	
8.1	Пополнение материально-технической базы кабинета: • информационно-справочной литературой; • управленческой, методической литературой; • современными программами, технологиями, методиками	Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель

8.2	Составление диагностических карт	
8.3	Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом ФОП И ФГОС ДО	
8.4	Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по теме «Повышение ИКТ-компетентности педагогов в использовании дистанционных образовательных технологий».	
8.5	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	
8.6	Проверка планов образовательной деятельности	
8.7	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	
8.8	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	
8.9	Подбор методической литературы для педагогов по работе с детьми в летний период. Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОК Разработка памятки по организации воспитатель-но-образовательной работы в период летней оздоровительной кампании.	Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель
9.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта	
9.1	Внедрение опыта работы «Развитие физических качеств детей дошкольного возраста, в процессе организации различных форм двигательной активности»	Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель
9.2	Накопление и систематизация опыта работы по теме «Использование метода сенсорной интеграции как средства сенсорного развития детей дошкольного возраста»	
9.3	Обобщение опыта работы «Организация игровой деятельности детей в условиях детского сада, через создание соответствующей развивающей предметно-п Контроль, регулирование, коррекция педагогического	

	процесса	
10.	Психолого-педагогические совещания Итоговое заседание по результатам комплексной диагностики детей за учебный год 1. Характеристика нервно-психического развития детей (итоги). 2. Анализ заболеваемости детей в группах за год. 3. Итоги выполнения целевых ориентиров по ОП ДО. 4. Задачи на летний оздоровительный период. 5. Решение.	старший воспита-тель воспитатели группы педагог-психолог
11.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Виды контроля 11.1 Анализ посещаемости и заболеваемости: - табеля посещаемости детей ДОО; - анализ справок о причинах отсутствия детей в ДОО 11.2 Взаимодействие дошкольной организации с семьей для полноценного развития ребенка: - оформление наглядной информации для родителей; - система планирования работы с родителями; - совместные мероприятия ДОО с родителями; - проведение дней открытых дверей; - анкетирование родителей; - качество и эффективность проведения родительских собраний 11.3 Организация питания и выполнения натуральных норм: - меню (перспективное и ежедневное); - ведение бракеражных журналов; - снятие остатков 11.4 Организация развивающей предметно-пространственной среды (групповая и вне групповая) в соответствии с ФОП и ФГОС ДО: - обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства ДОО, группы, а также территории, приспособленной для реализации Программы; - обеспечение возможности общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. - обеспечение реализации различных образовательных программ;	Зайцева Н.Г., заведующий Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель

	- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; - учет возрастных особенностей детей. - насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность.	
11.5	Формирование культурно-гигиенических навыков детей и самостоятельности: - сервировка столов; - культура поведения детей за столами; - уровень культурно-гигиенических навыков в различных режимных моментах; - уровень самостоятельности детей	
11.6	Соблюдение требований к прогулке: - Наличие плана прогулки, соответствие мероприятий во время прогулки теме недели; - Выполнение гигиенических процедур с учетом возраста детей (одевание, раздевание, мытье рук после прогулки); - Наблюдения с детьми за живой и неживой природой на прогулке; - Организация подвижных, дидактических (экологических), сюжетно-ролевых игр; - Воспитатель обеспечивает своевременную смену видов детской деятельности	
11.7	Санитарное состояние помещений группы: - Своевременное проведение генеральной уборки помещения; - Отсутствие загромождения в проходах и под детскими кроватками; - Чистота в игровых уголках, чистота игрового материала, отсутствие пыли; - Общий порядок на рабочем столе педагога; - Соблюдение порядка в детских шкафчиках;	
11.8	Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО - Соблюдение всех частей (структуры) ОД (физкультурные и музыкальные занятия); - Соблюдение продолжительности ОД с учетом возраста детей (согласно СанПиН); - Соблюдение техники безопасности во время ОД (физкультурные занятия); - Подбор и использование наглядного материала: демонстрационного раздаточного;	

11.9 11.10 11.11 11.12	Состояние документации педагогов, воспитателей групп. - Воспитатель своевременно заполняет фильтр; - Воспитатель заполняет тетрадь протоколов после каждого родительского собрания; - Воспитатель организует работу с детьми в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы; Соблюдение режима дня воспитанников Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня: - Проведение физкультминуток и динамических пауз; - Своевременная смена детской деятельности в режиме дня; - Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (с учетом возраста детей): занятия по физическому развитию на свежем воздухе; утренней гимнастики на свежем воздухе; подвижных игр, спортивных игр, праздников, развлечений; гимнастики после дневного сна и др. Фронтальный контроль «Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год» (подготовительные к школе группы № 7, 9, 13, 25)	Кокаян К.Т., старший воспитатель
12.	Итоговый педсовет № 5 «Работа педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы в 2024 – 2025 учебном году» 1. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп. (Итоги фронтального контроля в подготовительных к школе группах № 7, 9, 13, 25) 3. Результаты работы воспитателей групп, специалистов узкой направленности за 2024 – 2025 учебный год: - итоги воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах (отчет); - состояние физического развития детей среднего и старшего возраста по плаванию (мониторинг); - состояние музыкального воспитания (отчет). 4. Итоги аттестации педагогических кадров за 2024 – 2025 учебный год. 5. Знакомство с планом работы на летний период 2025 года	Кокаян К.Т., старший воспитатель Воспитатели групп Носикова М.Н., музыкальный руководитель Воробьева Д.А., музыкальный руководитель Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель

	6. Итоги смотра-конкурса по подготовке педагогов к работе в летний период	Кокаян К.Т., старший воспитатель
Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников		
13.	Общие родительские собрания	
13.1	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Зайцева Н.Г., заведующий Данилова А.А., старший воспитатель
14.	Групповые родительские собрания	
14.1	<u>Первые младшие группы № 1, 4</u> «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели
14.2	<u>Вторые младшие группы № 5, 10, 26</u> «Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели
14.3	<u>Средние группы № 8, 12, 14</u> «Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели
14.4	<u>Старшие группы № 2, 3, 6</u> «Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели
14.5	<u>Подготовительные к школе группы № 7, 9, 13, 25</u> «Вот и стали мы на год взрослей»	Воспитатели
15.	Консультации для родителей	
15.1	«Зачем ребенку спорт»	Инструктор по ФК
16.	Привлечение родителей к участию в жизни ДОО	
16.1	Участие родителей в акциях и конкурсах, выставках, организованных ДОО, МКУ КНМЦ, МОН и МП КК, а также интернет – конкурсах	Заведующий старший воспитатель, воспитатели групп
16.2	Информирование родителей о внедрении ФОП в практику работы ДОУ	Заведующий
16.3	Привлечение родителей к проектной деятельности в рамках реализации ФОП	Воспитатели групп
16.4	Привлечение родителей к уборке, благоустройству территории ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по АХР,
17.	Изучение, обобщение и распространение опыта семейного воспитания	
17.1	Изучение и обобщение семейного опыта по воспитанию патриотических чувств (семья Федоровских).	Устимова В.В., воспитатель группы 7

18.	Наглядная информация для родителей	
18.1	Обновление родительских уголков в группах	Воспитатели групп
18.2	Обновление информационных стендов: - «Аттестация»	Данилова А.А., старший воспитатель

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение собрания трудового коллектива;	Ежемесячно	Заведующий
2.	Заседание Совета по питанию;	Ежемесячно	Члены совета по питанию
3.	Проведение производственных совещаний с руководителями структурных подразделений;	Ежемесячно	Заведующий
4.	Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Завхоз
5.	Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
6.	Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
7.	Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
8.	Субботники	Весна	Завхоз
9.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, экономист
10.	Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май	Заведующий, завхоз, старший воспитатель

Безопасность

Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Минимизировать возможные последствия терактов			
1.	Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
4.	Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный за ПБ
5.	Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за ПБ