

**План работы
на май**
(выжимка из годового плана)

№	Мероприятия	Ответственный
Организационно-методическая работа		
1.	Консультация для педагогов	
1.1	Консультация-презентация «Организация работы с детьми в летний период»	Кокаян К.Т., старший воспитатель
2.	Тематика индивидуальных консультаций	
2.1	Индивидуальная помощь и консультирование педагогов по теме самообразования.	Кокаян К.Т., старший воспитатель Данилова А.А., старший воспитатель
2.2	Индивидуальные консультации педагогов по актуальным проблемам работы с детьми (по запросам).	
2.3	Индивидуальные консультации с начинающими педагогами.	
2.4	Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников	
3.	Школа педагогического мастерства	
3.1	Мастер-класс для педагогов «Волшебная полянка. Организация игровой, изобразительной деятельности и экспериментирования на прогулке в летний период года»	Устимова В.В., воспитатель Сухачева Н.А., воспитатель
4.	Школа молодого педагога	
4.1	Брифинг «Планирование и организация оздоровительной работы с детьми в летний период».	Кокаян К.Т., старший воспитатель
4.2	Подведение итогов работы Школы молодого специалиста	

5.	<p>Смотры, смотры-конкурсы, выставки</p>	<p>Воспитатели групп старшего дошкольного возраста Кокаян К.Т., старший воспитатель Данилова А.А., старший воспитатель</p>
5.1	<p>Выставка детского рисунка «Они сражались за Родину»</p>	
5.2	<p>Смотр-конкурс «Организация РППС к летней оздоровительной кампании»</p>	
6.	<p>Музыкальные праздники и развлечения</p>	
6.1	<p>Праздник «День Великой Победы!»</p>	<p>Музыкальные руководители, воспитатели групп</p>
6.2	<p>Акция «Бессмертный полк»</p>	
6.3	<p>Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»</p>	
7.	<p>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</p>	
7.1	<p>Пополнение материально-технической базы кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационно-справочной литературой; • управленческой, методической литературой; • современными программами, технологиями, методиками 	<p>Кокаян К.Т., старший воспитатель Данилова А.А., старший воспитатель</p>
7.2	<p>Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно - пространственной среды в группе</p>	
7.3	<p>Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по теме «Повышение ИКТ-компетентности педагогов в использовании дистанционных образовательных технологий».</p>	
7.4	<p>Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда</p>	

<p>7.5</p> <p>7.6</p> <p>7.7</p> <p>7.8</p>	<p>Проверка планов образовательной деятельности</p> <p>Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)</p> <p>Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)</p> <p>Подбор методической литературы для педагогов по работе с детьми в летний период.</p> <p>Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности в ЛОК</p> <p>Разработка памятки по организации воспитательно-образовательной работы в период летней оздоровительной кампании.</p>	<p>Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель</p>
<p>8.</p> <p>8.1</p> <p>8.2</p> <p>8.3</p>	<p>Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта</p> <p>Обобщение опыта работы «Организация игровой деятельности детей в условиях детского сада, через создание соответствующей развивающей предметно-пространственной среды».</p> <p>Внедрение опыта работы по теме «Использование метода сенсорной интеграции как средства сенсорного развития детей дошкольного возраста»</p> <p>Накопление и систематизация опыта работы «Развитие физических качеств детей дошкольного возраста, в процессе организации различных форм двигательной активности»</p>	<p>Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель</p>

9.	<p>Итоговое заседание по результатам комплексной диагностики детей за учебный год</p> <p>1. Характеристика нервно-психического развития детей (итоги).</p> <p>2. Анализ заболеваемости детей в группах за год.</p> <p>3. Итоги выполнения целевых ориентиров по ОП ДО.</p> <p>4. Задачи на летний оздоровительный период.</p> <p>5. Решение.</p>	<p>старший воспитатель медицинская сестра (по согласованию) воспитатели группы</p>
10. 10.1 10.2 10.3 10.4	<p>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Виды контроля</p> <p>Анализ посещаемости и заболеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> - табеля посещаемости детей ДОО; - анализ справок о причинах отсутствия детей в ДОО <p>Взаимодействие дошкольной организации с семьей для полноценного развития ребенка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление наглядной информации для родителей; - система планирования работы с родителями; - совместные мероприятия ДОО с родителями; - проведение дней открытых дверей; - анкетирование родителей; - - качество и эффективность проведения родительских собраний <p>Организация питания и выполнения натуральных норм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меню (перспективное и ежедневное); - ведение бракеражных журналов; - снятие остатков <p>Организация развивающей предметно-пространственной среды (групповая и вне групповая) в соответствии с ФГОС ДО:</p>	<p>Зайцева Н.Г., заведующий Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель</p>

	<p>обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства ДОО, группы, а также территории, приспособленной для реализации Программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение возможности общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. - обеспечение реализации различных образовательных программ; - учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; - учет возрастных особенностей детей. - насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность. 	
10.5	<p>Формирование культурно-гигиенических навыков детей и самостоятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервировка столов; - культура поведения детей за столами; - уровень культурно-гигиенических навыков в различных режимных моментах; 	
10.6	<p>Самоконтроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение самооценки, самоанализа, самокоррекции. 	
11.	<p>Итоговый педсовет «Работа педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы в 2022 – 2023 учебном году»</p> <p>1. Анализ воспитательно-образовательной работы с детьми подготовительных к школе групп. (Итоги фронтального контроля в подготовительных к школе группах № 8, 11, 12, 14)</p> <p>2. Итоги готовности выпускников к школе</p> <p>3. Результаты работы воспитателей групп, специалистов узкой направленности за 2022 – 2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги воспитательно-образовательного процесса во всех возрастных группах (отчет); - состояние физического развития детей младшего и старшего возраста (мониторинг); - состояние музыкального воспитания (отчет). 	<p>Кокаян К.Т., старший воспитатель</p> <p>педагог-психолог</p> <p>воспитатели групп</p> <p>Челяпова О.С., инструктор по ФК, Носикова М.Н., музыкальный</p>

		руководитель Данилова А.А.,
Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников		
12.	Общие родительские собрания	
12.1	«Итоги работы педагогического коллектива совместно с родителями воспитанников по реализации основной образовательной программы в 2022 – 2023 учебном году.	Зайцева Н.Г., заведующий Данилова А.А., старший воспитатель
12.2	Как организовать летний отдых детей».	
13.	Групповые родительские собрания	
	<u>Первые младшие группы № 1, 4</u> «Наши достижения за год»	Воспитатели групп
	<u>Вторые младшие группы № 6, 3, 24</u> «Наши достижения за год»	
	<u>Средние группы № 13,25,7,9</u> «Наши достижения за год»	
	<u>Старшие группы № 26,5,10</u> «Мы много достигли, мы много умеем»	
	<u>Подготовительные к школе группы № 12,11,8,14</u> «Мы много достигли, мы много умеем»	
14.	Консультации для родителей «Зачем ребенку спорт»	Челяпова О.С., инструктор по ФК
16.	Привлечение родителей к участию в жизни ДОО	
16.1	Участие родителей в акциях и конкурсах, выставках, организованных ДОО, МКУ КНМЦ, МОНиМП КК, а также интернет-конкурсах.	Воспитатели групп

16.2	Родительские гостиные (в онлайн формате): «Я – семья– род – род!»	Инструктор ФК, воспитатели Кокаян К.Т.,
16.3	День открытых дверей с целью знакомства родителей с работой ДОО по всем образовательным областям Программы	старший воспитатель воспитатели групп, специалисты
16.4	Привлечение родителей к уборке, благоустройству территории ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, воспитатели групп
13.	Изучение, обобщение и распространение опыта семейного воспитания	
13.1	Изучение и обобщение семейного опыта по организации физического развития в условиях семьи (семья Федоровских).	Устимова В.В., воспитатель гр. № 7
14.	Наглядная информация для родителей	
14.1	Обновление родительских уголков в группах	Воспитатели групп Данилова А.А., старший воспитатель
14.2	Обновление информационных стендов: - «Аттестация»	

Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение собрания трудового коллектива;	Ежемесячно	Заведующий
2.	Заседание Совета по питанию;	Ежемесячно	Члены совета по питанию
3.	Проведение производственных совещаний с руководителями структурных подразделений;	Ежемесячно	Заведующий
4.	Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
5.	Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственны й за питание

6.	Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
7.	Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
8.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, экономист
9.	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХР

Безопасность.

Антитеррористическая защищенность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный за ПБ
3.	Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации и покрытия	Заведующий Ответственный за ПБ

