

**План работы
на март**
(выжимка из годового плана)

№	Мероприятия	Ответственный
Организационно-методическая работа		
1.	Консультация для педагогов	
1.1	Устный журнал «Система работы по патриотическому воспитанию дошкольников»	Устимова В.В., воспитатель
2.	Тематика индивидуальных консультаций	
2.1	Индивидуальная помощь и консультирование педагогов по теме самообразования.	Кокаян К.Т., старший воспитатель Данилова А.А., старший воспитатель
2.2	Индивидуальные консультации педагогов по актуальным проблемам работы с детьми (по запросам).	
2.3	Индивидуальные консультации с начинающими педагогами. Взаимодействие педагогов, родителей и воспитанников	
3.	Школа молодого педагога	
3.1	Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности дошкольников. Посещение НОД опытных педагогов	Кокаян К.Т., старший воспитатель Носикова М.Н., музыкальный руководитель
4.	Открытые просмотры педагогической деятельности	
4.1	Квест-игра «Путешествие по России» (подготовительная группа) Цель: показать умение педагога развивать у детей чувство патриотизма и любви к своей Родине	Сухачева Н.А., воспитатель

4.2	«Весёлая ярмарка» (старшая группа)	музыкальный руководитель, воспитатели
5.	Смотры, смотры-конкурсы, выставки	
5.1	Выставка детских рисунков «Мамочка, любимая моя»	Воспитатели групп
5.2	Выставка детского рисунка «Зелёный огонёк» (безопасность на дороге)	Воспитатели групп
6.	Музыкальные праздники и развлечения	
6.1	Праздник, посвященный 8 Марта	Музыкальные руководители, воспитатели групп
6.2	Фольклорный праздник «Масленица»	
6.3	Развлечение «Жаворонки»	
7.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	
7.1	<p>Пополнение материально-технической базы кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационно-справочной литературой; • управленческой, методической литературой; • современными программами, технологиями, методиками 	Кокаян К.Т., старший воспитатель Данилова А.А., старший воспитатель
7.2	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно - пространственной среды в группе	
7.3	Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по теме «Повышение ИКТ-компетентности педагогов в использовании дистанционных образовательных технологий».	
7.4	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации,	

	оформление информационного стенда	
7.5	Проверка планов образовательной деятельности	
7.6	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	
7.7	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	
8.	Выявление, изучение, обобщение, внедрение и распространение инновационного педагогического опыта	
8.1	Обобщение опыта работы «Организация игровой деятельности детей в условиях детского сада, через создание соответствующей развивающей предметно-пространственной среды».	Данилова А.А., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель
8.2	Внедрение опыта работы по теме «Использование метода сенсорной интеграции как средства сенсорного развития детей дошкольного возраста»	
8.3	Накопление и систематизация опыта работы «Развитие физических качеств детей дошкольного возраста, в процессе организации различных форм двигательной активности»	
9.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Виды контроля	
9.1	Анализ посещаемости и заболеваемости: - табеля посещаемости детей ДОО; - анализ справок о причинах отсутствия детей в ДОО	Зайцева Н.Г., заведующий Данилова А.А., старший воспитатель
9.2	Взаимодействие дошкольной организации с семьей для полноценного развития ребенка: - оформление наглядной информации для родителей; - система планирования работы с родителями;	Кокаян К.Т., старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> - совместные мероприятия ДОО с родителями; - проведение дней открытых дверей; - анкетирование родителей; - качество и эффективность проведения родительских собраний <p>9.3 Организация питания и выполнения натуральных норм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - меню (перспективное и ежедневное); - ведение бракеражных журналов; - снятие остатков <p>9.4 Организация развивающей предметно-пространственной среды (групповая и вне групповая) в соответствии с ФГОС ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение максимальной реализации образовательного потенциала пространства ДОО, группы, а также территории, приспособленной для реализации Программы; - обеспечение возможности общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. - обеспечение реализации различных образовательных программ; - учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; - учет возрастных особенностей детей. - насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность. <p>9.5 Формирование культурно-гигиенических навыков детей и самостоятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сервировка столов; - культура поведения детей за столами; - уровень культурно-гигиенических навыков в различных режимных моментах; - уровень самостоятельности детей <p>9.6 Тематический контроль «Формирование патриотизма у дошкольников как основы современного воспитания детей» (младшая группа № 3, средняя группа № 7, старшая группа № 5, подготовительная к школе группа № 8)</p> <p>9.7 Самоконтроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проведение самооценки, самоанализа, самокоррекции. 	<p>Воспитатели групп, узкие специалисты</p> <p>Воспитатели групп № 3, 7, 5, 12</p>
--	--	--

10.	Педагогические советы	
10.1	Тематический педсовет № 4 «Формирование патриотизма у дошкольников как основы современного воспитания детей через взаимодействие с семьями воспитанников» «Взаимодействие ДОО и семьи по патриотическому воспитанию» (актуальность вопроса) Итоги тематического контроля «Формирование патриотизма у дошкольников как основы современного воспитания детей» Выступление педагогов - «Взаимодействие с родителями по воспитанию личностных качеств дошкольников средствами патриотического воспитания» (из опыта работы). - «Система работы по воспитанию чувства патриотизма у детей старшего дошкольного возраста» Итоги смотра-конкурса «Лепбук по патриотическому воспитанию»	Кокаян К.Т., старший воспитатель Кокаян К.Т., старший воспитатель Саблук Е.М., воспитатель группы № 12 Устимова В.В., воспитатель группы № 7 Данилова А.А., старший воспитатель
Взаимодействие ДОО с семьями воспитанников		
11.	Консультации для родителей	
11.1	«Природа в воспитании добрых чувств у детей.»	Саакн К.Э., воспитатель
11.2	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье»	Насырахунова О.С.
12.	Привлечение родителей к участию в жизни ДОО	
12.1	Участие родителей в акциях и конкурсах, выставках, организованных ДОО, МКУ КНМЦ, МОНиМП КК, а также интернет-конкурсах.	Воспитатели групп
12.2	Родительские гостиные (в онлайн формате): «Я – семья– род – род!»	Инструктор ФК, воспитатели воспитатели
12.3	Привлечение родителей к уборке, благоустройству	

	территории ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, Воспитатели групп
13.	Изучение, обобщение и распространение опыта семейного воспитания	
13.1	Изучение и обобщение семейного опыта по организации физического развития в условиях семьи (семья Федоровских).	Устимова В.В., воспитатель группы № 7
14.	Наглядная информация для родителей	
14.1	Обновление родительских уголков в группах	Воспитатели групп Данилова А.А., старший воспитатель
14.2	Обновление информационных стендов: - «Аттестация»	
15.	Памятки, буклеты для родителей:	
15.1	«Здоровые дети – в здоровой семье»	Варганова Е.А., воспитатель

Административно-хозяйственная деятельность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проведение собрания трудового коллектива;	Ежемесячн о	Заведующий
2.	Заседание Совета по питанию;	Ежемесячн о	Члены совета по питанию
3.	Проведение производственных совещаний с руководителями структурных подразделений;	Ежемесячн о	Заведующий
4.	Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
5.	Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских	Ежедневно	Ответственный за питание

	помещениях и занесение результатов в журнал учета		
6.	Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
7.	Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течение года	Ответственный по охране труда
8.	Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, экономист
9.	Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХР

**Безопасность.
Антитеррористическая защищенность.**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов			
1.	Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Пожарная безопасность

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере необходимости	Заведующий, Ответственный за ПБ
2.	Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Март	Ответственный за ПБ
3.	Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации и покрытия	Заведующий Ответственный за ПБ